

Негосударственное образовательное учреждение высшего образования  
«Московский социально-педагогический институт»  
Факультет коррекционной педагогики и специальной психологии

### **Аннотация рабочей программы дисциплины**

**Б1.В.01 «Иностранный язык в профессиональной  
деятельности»**

Специальность  
37.05.01 Клиническая психология  
(уровень специалитета)

Направленность (профиль)  
Клиническая психодиагностика, психокоррекция и психотерапия

Форма обучения  
Очная

Москва – 2023

## **РАЗДЕЛ 1. Учебно-методический раздел рабочей программы дисциплины**

### **1.1. Аннотация рабочей программы дисциплины**

#### **ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Цель изучения дисциплины: подготовка обучающихся к эффективному разрешению профессиональных задач, требующих навыков ведения устной и письменной коммуникации на иностранном языке, повышение уровня культуры делового общения на иностранном языке как средства освоения международного опыта в сфере клинической психологии.

#### **Задачи дисциплины:**

- развитие и совершенствование знаний, умений и навыков организации и ведения профессиональной коммуникации на иностранном языке;
- овладение технологиями презентации профессиональной деятельности и проектов посредством деловой коммуникации на иностранном языке;
- освоение правил деловой коммуникации в практике международного сотрудничества в сфере клинической психологии.

#### **Содержание дисциплины:**

Правила ведения деловой коммуникации на иностранном языке. Приветствия и знакомства.

Представление биографической информации на иностранном языке как средство формирования профессионального имиджа.

Презентация деятельности учреждений на иностранном языке.

Презентация инновационных проектов на иностранном языке.

Составление программы научного исследования на иностранном языке.

Подготовка к участию в международных научных мероприятиях по актуальным вопросам клинической психологии.

Обсуждение вопросов профессионального сотрудничества и ведение деловых переговоров на иностранном языке.

Деловая корреспонденция на иностранном языке: основные виды и порядок составления.

Разработка и презентация культурной программы делового визита на иностранном языке.

### **1.2. Цель и задачи обучения по дисциплине**

#### **Цель:**

подготовить обучающихся к эффективному разрешению профессиональных задач, требующих навыков ведения устной и письменной коммуникации на иностранном языке, повышение уровня культуры делового общения на иностранном языке как средства освоения международного опыта в сфере клинической психологии профилактики.

### Задачи:

1. Содействовать развитию и совершенствованию знаний, умений и навыков организации и ведения профессиональной коммуникации на иностранном языке.
2. Обеспечить овладение технологиями презентации профессиональной деятельности и проектов посредством деловой коммуникации на иностранном языке.
3. Создать условия освоения правил деловой коммуникации в практике международного сотрудничества в сфере клинической психологии.

### 1.3. Язык обучения

Язык обучения – английский, русский.

**1.4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем по видам учебных занятий, самостоятельную работу, форму промежуточной аттестации**

| Форма обучения | Общий объём дисциплины |                 | Объём в академических часах  |  |                          |                           |     |                                    |    |
|----------------|------------------------|-----------------|------------------------------|--|--------------------------|---------------------------|-----|------------------------------------|----|
|                | В зач.ед.              | В академ. часах | Объём самостоятельной работы | Объём контактной работы обучающихся с преподавателем |                          |                           | КСР | Промежуточная аттестация (экзамен) |    |
|                |                        |                 |                              | Всего  | Виды учебных занятий     |                           |     |                                    |    |
|                |                        |                 |                              | Всего учебных занятий                                | Занятия лекционного типа | Занятия семинарского типа |     |                                    |    |
| Очная          | 3                      | 108             | 11                           | 97   | 60                       | 24                        | 36  | 10                                 | 27 |

**1.5. Планируемые результаты обучения по дисциплине, обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы**

| Код компетенции<br>наименование компетенции   | Код, наименование и содержание индикатора достижения компетенции   | Результаты обучения  |
|---|--|--|
| УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального | ИУК-4.1. Устанавливает контакты и организует общение в соответствии с задачами совместной деятельности, используя современные коммуникативные технологии.<br>ИУК-4.2. Создает различные академические или профессиональные тексты, | <b>на уровне знаний:</b><br>Знает правила и нормы, регулирующие профессиональную коммуникацию на иностранном языке; принципы и правила составления деловой корреспонденции на иностранном языке; правила презентации проектов на иностранном языке; порядок подготовки к участию в международных научных |

|                       |   |   |
|-----------------------|---|---|
| <p>взаимодействия</p> | <p>составляет типовую деловую документацию для академических и профессиональных целей на русском и иностранном языках.</p> <p>ИУК-4.3. Представляет результаты исследовательской и проектной деятельности на различных публичных мероприятиях, участвует в академических и профессиональных дискуссиях на русском и иностранном языках.</p> | <p>мероприятиях.</p> <p><b>на уровне умений:</b><br/> Умеет представлять направления деятельности, инновационные проекты и результаты научных исследований на иностранном языке; осуществлять подготовку к участию в международных научных мероприятиях; составлять на иностранном языке и переводить профессиональную документацию; вести деловую корреспонденцию на иностранном языке;</p> <p><b>на уровне навыков:</b><br/> Владеет навыками подготовки презентаций направлений деятельности, инновационных проектов и результатов научных исследований на иностранном языке; ведения профессиональной коммуникации по вопросам международного сотрудничества; аннотирования и реферирования текстов по профессиональной тематике на иностранном языке; презентации проектов и результатов научных исследований профессиональной деятельности в рамках программ международного сотрудничества.</p> |
|-----------------------|---|---|